Circolo Ricreativo SANPAOLO IMI
Corso Turati 12 10128 TORINO TO
Fax 011555 6061 e-mail circolo@intesasanpaolo.com

Via Toledo 177/178 80134 NAPOLI NA
Fax 0817914015 e-mail circolo.napoli@bancodinapoli.com

Torino, 21 gennaio 2010

COMUNICAZIONE N. 27/2010

VIAGGI INSIEME 2010

- **TOUR AVVENTURA LA SAHARIENNE IN FUORISTRADA**
- **PASQUA ORTODOSSA IN TERRA BALTICA E RUSSA**

Ad integrazione della Comunicazione n. 317/2009 del 04.12 u.s. inerente al programma Viaggi Insieme 2010, il Comitato Direttivo del Circolo sottopone all'attenzione dei Soci i programmi per i seguenti Viaggi Insieme:

- TOUR AVVENTURA LA SAHARIENNE IN FUORISTRADA
- PASQUA ORTODOSSA IN TERRA BALTICA E RUSSA

Le iniziative sono riservate esclusivamente ai Soci in regola con l'associazione al Circolo per il 2010, in base alla normativa prevista dalla Comunicazione di prossima emanazione. Si rammenta che la partecipazione dei Soci Esterni, fino ad un massimo di tre per iniziativa, è consentita solo in caso di disponibilità di posti.

Tutte le informazioni relative alle iniziative riportate nella presente comunicazione devono essere richieste esclusivamente ai Tour Operator/Agenzie di Viaggi.

Al Tour Operator è possibile evidenziare l'eventuale interesse per una località di partenza diversa da quella indicata in programma. Eventuali quotazioni per avvicinamenti aerei o ferroviari potranno altresì essere richieste direttamente ai Tour Operator/Agenzie di Viaggi.

CONTRIBUTO TURISMO Il contributo è fissato in:
- € 60,00 per i Soci Ordinari,
- € 20,00 per i Soci Familiari.

Anche per il 2010 potrà essere oggetto di contribuzione UNA UNICA INIZIATIVA TURISTICA, sia essa per turismo individuale o per Viaggi Insieme.

La rateizzazione dei "Viaggi Insieme" concorre alla formazione del plafond annuo rateizzabile (€ 2.065,83).

Le quotazioni riportate non sono soggette ad ulteriori sconti; le stesse sono state calcolate dal Tour Operator/Agenzia di Viaggi sulla base del numero minimo di gruppo indicato nel programma e delle tariffe in vigore al momento della stesura del programma medesimo.

Qualora all'epoca del viaggio si verificassero sensibili differenze nelle tariffe dei servizi, ovvero in presenza di un numero minimo di partecipanti inferiore rispetto al minimo di gruppo previsto, le quote potranno essere modificate in proporzione.

Le Polizze Facoltative devono essere richieste, al costo riportato, contestualmente all'inoltro delle prenotazioni. Nell'informare che i dettagli delle condizioni di polizza possono essere richiesti al Tour Operator/Agenzia di Viaggi, si evidenzia che di norma le polizze non prevedono rimborsi in caso di rinunce per motivi volontari o prevedibili al momento della prenotazione.

Il Circolo non è parte in essere nei contratti sottoscritti dai Soci con il Tour Operator/Agenzia di Viaggi. Per tutto quanto non espressamente citato nei programmi valgono le "Condizioni Generali di Contratto" e le disposizioni legislative in materia che i Soci possono richiedere contattando il Tour Operator/Agenzia di Viaggi.

Nel precisare che il Circolo ha richiesto ai Tour Operator/Agenzia di Viaggi di praticare ai propri Soci particolari condizioni per l'acquisto, da parte dei Soci stessi, dei pacchetti turistici oggetto della presente, assumendo al riguardo esclusivamente taluni compiti di coordinamento delle prenotazioni, si ricorda che la partecipazione alle iniziative turistiche proposte è da intendersi a titolo strettamente personale e pertanto, anche in considerazione della loro specifica natura, i rischi relativi non sono coperti dalle Polizze stipulate dal Circolo Ricreativo per le attività svolte sotto l'egida del Circolo stesso.

Segnaliamo ai Soci che nella specifica sezione "Viaggiare Sicuri" del sito internet del Ministero degli Affari Esteri www.esteri.it possono essere attinge moltissime informazioni/consigli sul paese di destinazione quali ad esempio: sicurezza, situazione sanitaria, documenti per l'ingresso, viabilità, ecc..

Inoltre, nella sezione "Dove siamo nel mondo" è possibile segnalare, su base volontaria, i dati personali degli italiani che si recano temporaneamente all'estero al fine di consentire all'Unità di Crisi di pianificare gli interventi di soccorso nel caso si verifichino situazioni di grave urgenza.

Con la sottoscrizione del modulo 090003 il Socio, preso atto delle clausole contenute nella Comunicazione "Convenzioni Turismo" (in particolare dell'impossibilità, per il Circolo, di essere esonerato dai pagamenti a favore dei Tour Operator/Agenzia di Viaggi/Fornitori di servizi turistici e dai conseguenti addebiti a carico dei Soci, nonostante eventuali contenziosi sorti fra detti Tour Operator/Agenzia di Viaggi/Fornitori ed i Soci medesimi) conferisce a codesto Circolo Ricreativo mandato irrevocabile affinché, a suo nome e per suo conto, provveda agli adempimenti di competenza in relazione alla prenotazione di servizi turistici effettuati dal Socio.

Atteso quanto sopra si precisa ai Soci che nel caso in cui, per qualsiasi ragione, insorgesse un eventuale contenzioso tra il Socio ed il Tour Operator/Agenzia di Viaggi proponente l'iniziativa, il Circolo, pur seguendo con la massima cura ed attenzione l'evolversi della controversia al fine di raggiungere una risoluzione soddisfacente per il Socio, non può essere esonerato dall'effettuare il pagamento della fattura intestata al Socio ed al conseguente addebito sul c/c di appoggio delle competenze dello stesso.

Il Circolo si farà altresì carico di riconoscere al Socio l'eventuale rimborso concesso dal Tour Operator/Agenzia di Viaggi così come riportato nelle Note di Credito intestate al Socio.
Ricordiamo che il reclamo deve essere presentato nei termini previsti dall'art. 98 del D.L. 206 del 6/9/2005 Codice del Consumo, già oggetto della Comunicazione n. 25/2006 del 22.02.2006 reperibile sul sito del Circolo, all'organizzatore (Tour Operator) o venditore (Agenzia di Viaggi).

IL CIRCOLO RICREATIVO

TOUR AVVENTURA LA SAHARIENNE IN FUORISTRADA

21 – 28/03/2010
(ORG. TECNICA ED E' SUBITO .... VIAGGI)

Tra Tozeur e Hammamet, nel totale cambiamento, scoprirete in fuoristrada le dune del Sud Tunisino, le oasi del deserto, le tradizioni e l'artigianato.

1° Giorno Italia, Tunisia
Accoglienza all'aeroporto, trasferimento a Hammamet. Sistemazione in hotel, cena e pernottamento.
"Hammamet, oggi stazione balneare di fama internazionale, gode tutto l'anno di un clima dolce, mitigato da una tiepida e costante brezza marina. La città, appena un quarto di secolo fa, era una calma cittadina dalle vie tortuose, con robuste mura del XV secolo rinforzate da una cittadella (la Casbah)".

2° Giorno Hammamet, Matmata, Douz (420 Km)
In mattinata prima colazione e partenza con jeep 4x4 verso El Djem dove sarà visitato il Colosseo Romano (il terzo più grande al mondo dopo quelli di Roma e Capua) e proseguimento alla scoperta dell'antica Thysdrus. Breve sosta e continuazione del viaggio verso Gabes. Visita del Mercato tipico Aljara famoso per le sue spezie, hennè e diversi prodotti del Sud Tunisino.
Pranzo a Gabes e sosta relax alle oasi marittime. Proseguimento verso Matmata, villaggio berbero trogloditico, visita del villaggio e continuazione verso Douz, la prima porta del deserto.
Arrivo a Douz possibilità di fare un giro facoltativo a dorso di un dromedario (pagamento in loco). Cena, sistemazione e notte in tenda a Zaafrane.

3° Giorno Douz, Chott El Jerid, Tozeur (130 km)
Prima colazione e partenza da Douz verso Tozeur, la bellezza del deserto, con sosta al lago salato di Chott El Jerid, situato nel cuore del deserto e decorato di rose di sabbia. Arrivo a Tozeur, e scoperta delle sue oasi con le tipiche carrozzette. Pranzo e tempo libero dedicato alla visita della vecchia città di Tozeur, il luogo che unisce pace e serenità. Sistemazione in hotel a Tozeur. Cena e pernottamento.

4° Giorno Tozeur, Oasi di Montagna, Nefta, Tozeur (210 Km)
Prima colazione e partenza verso le regioni di montagna del sud-ovest tunisino. Le oasi di Chebika, Tamerza e Mides, villaggi aggrappati a montagne desertiche le cui valli verdeggianti, le cascate, le sorgenti e i costoni rocciosi, offrono paesaggi unici. Rientro a Tozeur, pranzo. Nel pomeriggio partenza per visitare le dune di Nefta e Ong el djemal, il luogo dove sono state girate alcune scene del film Star Wars. Ritorno in hotel, cena e pernottamento.

5° Giorno Tozeur, Kairouan, Hammamet (350 Km)
Prima colazione e partenza per Kairouan, città santa e capitale culturale islamica: si visiteranno la grande Moschea Sidi Oqba, primo luogo di preghiera del nord Africa, il Mausoleo del Barbiere, le vasche degli aghlabidi. Pranzo a Kairouan in un albergo costruito con un'architettura tipica. In serata ritorno a Hammamet, sistemazione in hotel. Cena e pernottamento.

6° Giorno Hammamet
Soggiorno in trattamento di pensione completa in hotel. Giornata dedicata al relax, talassoterapia, shopping.

7° Giorno Tunisi, Sidi Bou Said, Hammamet
Prima colazione e partenza per escursione intera giornata a Tunisi e Sidi Bou Said. Pranzo in ristorante a Tunisi. Nel tardo pomeriggio rientro in Hotel. Cena e pernottamento

8° Giorno Tunisi, Italia
Prima colazione, trasferimento in aeroporto e partenza per il luogo di provenienza.

Importante
La sequenza delle visite potrebbe subire alcune variazioni, senza alterare la natura del programma. Data la particolarità del tour è consigliabile un abbigliamento sportivo e pratico, capi pesanti per l'escursione termica e il pernottamento in tenda, pila tascabile. Si raccomanda borsa viaggio pratica e leggera, facilmente trasportabile all'interno di un fuoristrada. Il chilometraggio è calcolato approssimativamente.

OPERATIVI VOLO TUNISAIR DA ROMA
21 marzo tu 753 Fiumicino Tunisi 11.05 12.20
28 marzo tu 852 Tunisi Fiumicino 16.45 18.00

OPERATIVI VOLO TUNISAIR DA MILANO
21 marzo tu 753 Fiumicino Tunisi 16.40 18.30
28 marzo tu 852 Tunisi Fiumicino 14.20 17.00

Quota individuale di partecipazione (base 25 partecipanti):
- adulti da Milano € 620.00
- adulti da Roma € 570.00
- Supplemento camera singola per l'intero periodo € 75,00

Supplementi obbligatori:
- Tasse aeroportuali € 80.00 circa (da riconfermare al momento dell'emissione dei biglietti)
- Gestione pratica: € 35,00 a persona
- Assicurazione PSOE: € 11,00 a persona (copertura fino a e 500,00 quota base esclusa franchigia) (ved. Condizioni in allegato)

Le tasse aeroportuali sono soggette a riconferma da parte del vettore aereo fino all'emissione dei biglietti.

La quota di partecipazione individuale comprende:
- Volo di linea da/per l'Italia, Trattamento di pensione completa
- Trasferimento dall'hotel all'aeroporto e viceversa
- Sistemazione in hotel 3 stelle superior a Hammamet ottimo comfort
- Sistemazione in hotel 3 stelle a Tozeur
- Sistemazione in tenda presso accampamento Mehari a Zaafrane
- Tour effettuato con fuoristrada 4x4
- guida parlante italiano
- pasti e visite come da programma, bevande escluse.

La quota di partecipazione non comprende:
- Visite, servizi e pasti non indicati nel programma
- Bevande ed extra personali, mance
- Tasse aeroportuali
- Tutto quanto non specificato nella quota comprende.

Per qualsiasi modifica agli operativi dei voli o al programma previsto, sarà cura del Tour Operator informare i partecipanti.

DOCUMENTI RICHIESTI:
Carta d'identità in corso di validità.

TERMINE PER LE ISCRIZIONI: 21.02.2010

MODALITA' DI PRENOTAZIONE
I Soci dovranno prenotare presso ED E' SUBITO .... VIAGGI (Via di Tor Fiorenza, 35 – Roma - tel. 0686398970, info@subitoviaggi.it) entro il 21/02/2010. Successivamente è necessario confermare la prenotazione telefonica inoltrando alla Segreteria Operativa del Circolo – C.so Turati 12, Torino il consueto modulo 090003 evidenziando "Viaggi Insieme – Tour Avventura La Saharienne in fuoristrada".

Copia del predetto modulo deve essere inoltrata, nell'arco della giornata in cui è avvenuta la prenotazione all'Agenzia ED E' SUBITO .... VIAGGI (fax 0686383575).

Sarà cura dell'Agenzia ED E' SUBITO .... VIAGGI inviare al Socio il "Contratto di compravendita di pacchetto turistico" che dovrà essere restituito debitamente firmato all'Agenzia stessa.

Ulteriori informazioni sulla destinazione, sulle polizze, sulle Condizioni Generali di Contratto, sui documenti per l'espatrio, ecc. dovranno essere richieste all'Agenzia ED E' SUBITO .... VIAGGI.

Mod. PSOE

(Ragione Sociale T.O.), in collaborazione con **Mondial Assistance**, compagnia specializzata in coperture assicurative per il settore turistico, ha concordato una specifica polizza di assicurazione a condizioni contrattuali e di premio particolarmente favorevoli**.** La polizza è depositata presso la sede di **(Ragione Sociale T.O.).**
Le garanzie considerate sono "**Spese di Annullamento",** "**Interassistance 24 ore su 24"**, "**Bagaglio"** e le relative condizioni generali sono contenute integralmente anche nel Certificato Assicurativo che sarà consegnato, unitamente agli altri documenti di viaggio, prima della partenza.

GARANZIE

SPESE DI ANNULLAMENTO

Art. 1 - Oggetto - L'assicurazione rimborsa, entro il capitale assicurato, la penale di annullamento (con esclusione della quota d'iscrizione) dovuta per contratto dall'Assicurato all'Organizzatore del Viaggio od al Vettore, in base a quanto previsto dalle Condizioni generali del contratto di Viaggio, se il viaggio e o la locazione prenotati non possono essere iniziati in seguito ad uno dei seguenti motivi documentati, involontari e non prevedibili al momento della prenotazione:
1.1 - Malattia, infortunio o decesso dell'Assicurato, del coniuge o convivente more uxorio, di figli, fratelli, sorelle, genitori, suoceri, generi, nuore.
1.2 - Malattia con ricovero ospedaliero o decesso dei nonni di Assicurati minorenni.
1.3 - Nel caso di iscrizione contemporanea di due persone al medesimo viaggio, malattia, infortunio o decesso della persona iscritta contemporaneamente e con la quale l'Assicurato doveva partecipare al viaggio, purché assicurata, nonché del suo coniuge o convivente more uxorio, dei suoi figli, fratelli, sorelle, genitori, suoceri, generi, nuore.
1.4 - Infortunio con ricovero ospedaliero o decesso del cognato/a dell'Assicurato.
1.5 - Malattia, infortunio o decesso del Socio/Contitolare dell'Azienda o studio associato dell'Assicurato.
1.6 - Impossibilità di usufruire delle ferie già pianificate, a seguito di licenziamento/sospensione dal lavoro (cassa integrazione, mobilità) dell'Assicurato o nuova assunzione.
1.7 - Danni materiali a seguito di incendio, furto con scasso o calamità naturali, che colpiscano i beni immobili dell'Assicurato o i locali dove questi svolge la sua attività commerciale, professionale o industriale e impongano la sua presenza. Impossibilità di raggiungere il luogo di partenza o locazione, dal luogo di residenza, a seguito di calamità naturali verificatesi nel luogo di residenza e dichiarate tali dalle competenti Autorità, o di incidente al mezzo di trasporto durante il percorso verso il luogo di partenza.
1.8 - Intimazione a comparire avanti l'Autorità Giudiziaria quale testimone o convocazione a far parte di una giuria popolare, notificate all'Assicurato in un momento successivo all'iscrizione al viaggio.
1.9 - Convocazione davanti alle competenti Autorità per le pratiche di adozione di un minore.
1.10 - Furto di documenti necessari all'espatrio, quando sia comprovata l'impossibilità materiale per il loro rifacimento prima della data di partenza prevista.
Con riferimento ai punti indicati 1.1, 1.2, 1.3 e 1.5 si precisa che, tra le malattie accettate come causa di annullamento, devono intendersi ricomprese le recidive imprevedibili di patologie preesistenti all'iscrizione al viaggio, non aventi carattere evolutivo o cronico. Sono altresì comprese le patologie della gravidanza purché questa sia iniziata dopo la prenotazione del viaggio.
In caso di rinuncia a seguito di malattia, infortunio o decesso di una delle persone indicate agli artt. 1.1 e 1.2, e solo qualora fra gli Assicurati vi siano dei minorenni, viene rimborsata anche la penale addebitata per la contemporanea rinuncia dell'eventuale baby-sitter, purché assicurata ed espressamente segnalata sulla conferma di prenotazione.

Art. 2 - Limitazione - In sede di rimborso sarà applicato per ogni Assicurato uno scoperto, pari al **10%** dell'importo da risarcire, con un minimo in ogni caso di **€ 50,00**.
Art. 3 - Esclusioni
3.1- Dall'assicurazione sono esclusi gli infortuni e le malattie preesistenti all'iscrizione al viaggio (salvo quanto previsto nel penultimo capoverso dell' art. 1), come pure le malattie croniche, le malattie neuropsichiatriche, nervose, mentali e psicosomatiche; sono escluse le patologie dovute da abuso di alcolici. E' escluso lo stato di gravidanza.
3.2 - Sono sempre escluse dalla garanzia le rinunce dovute a motivi professionali, salvo quanto disposto al precedente art. 1.6.
3.3 - Qualora l'Assicurato si iscriva insieme a due o più persone, non familiari, quale componente di un gruppo precostituito o con altri nuclei familiari, non è considerata motivo valido per risarcimento la rinuncia delle persone iscritte contemporaneamente, salvo che si tratti di una di quelle persone indicate negli artt. 1.1, 1.2 e 1.3, che abbia rinunciato al viaggio per una delle ragioni ivi pure specificate. Per i casi previsti dagli artt. 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, e 1.10 il rimborso sarà preso in considerazione solo per l'Assicurato direttamente coinvolto.
3.4 - Fermo restando quanto disposto dalle altre limitazioni del presente articolo, qualora il viaggio o la locazione vengano annullati in un momento successivo al verificarsi di uno degli eventi previsti dall'articolo 1, Mondial Assistance rimborsa le penali esistenti alla data in cui tale evento si è verificato, purché non superiori a quelle effettivamente applicate (art. 1914 Cod.Civ.). Pertanto, la maggior penale addebitata rimarrà a carico dell'Assicutato.
In caso di malattia o infortunio di una delle persone indicate ai predetti articoli, è data facoltà ai medici di Mondial Assistance di effettuare un controllo medico.
Art. 4 - Interruzione Soggiorno
In caso di:
a) rientro sanitario dell'Assicurato, organizzato ed effettuato dalla Centrale Operativa, come stabilito dalle condizioni contrattuali della garanzia Interassistance, alla voce "Rientro Sanitario"
oppure
b) rientro anticipato a seguito di lutto in famiglia autorizzato ed organizzato dalla Centrale Operativa, come stabilito dalle condizioni contrattuali della garanzia Interassistance alla voce "Rientro Anticipato"

Mondial Assistance rimborsa il pro-rata del soggiorno non usufruito, con le seguenti modalità:
• per il caso previsto al punto "a" il rimborso è riconosciuto al solo Assicurato malato o infortunato;
• per il caso previsto al punto "b" il rimborso è riconosciuto agli Assicurati rientrati anticipatamente.
Il rimborso riguarda la sola quota di soggiorno (esclusi, quindi, i biglietti aerei/ferroviari/marittimi ecc., e le tasse di iscrizione).
Ai fini del calcolo del pro-rata si precisa che il giorno di interruzione del soggiorno e quello inizialmente previsto per il rientro sono considerati come un unico giorno.

INTERASSISTANCE 24 ORE SU 24

Art. 1 - L'Assicurato in viaggio, in caso di necessità, ha diritto alle seguenti prestazioni:
1.1 - Consulenza Medica - Quando, a seguito di malattia o infortunio, occorra accertare lo stato di salute dell'Assicurato, Mondial Assistance mette a disposizione il proprio Servizio di Guardia Medica per i contatti necessari, al fine di valutare quale sia la prestazione più opportuna da effettuare in suo favore.
1.2 - Rientro Sanitario
1.2.1 - Trasporto in Ambulanza - In caso di malattia o infortunio, quando le condizioni dell'Assicurato richiedano il suo ricovero in ospedale, la Centrale Operativa ne organizza il trasporto al centro medico di pronto soccorso e da questo ad un centro medico meglio attrezzato, tenendo a proprio carico il costo della prestazione. L'utilizzo dell'aereo sanitario è limitato agli spostamenti locali.
1.2.2 - Rientro Sanitario - Quando le condizioni dell'Assicurato, ricoverato a seguito di malattia o infortunio, richiedano il suo trasporto in un centro ospedaliero meglio attrezzato od al proprio domicilio in Italia, la Centrale Operativa, in accordo con il medico curante sul posto, organizza interamente a proprie spese il trasporto del paziente con il mezzo ritenuto più idoneo. Il costo della prestazione è interamente a carico di Mondial Assistance. L'Assicurato, se necessario, sarà accompagnato da personale medico od infermieristico, ed il trasporto potrà avvenire solo se organizzato dalla Centrale Operativa e con i mezzi previsti all'art. 4 - Scelta dei mezzi di trasporto Interassistance/Disposizioni Comuni. Il rientro sanitario da paesi extraeuropei, esclusi quelli del Bacino Mediterraneo, viene effettuato esclusivamente con aereo di linea e in classe turistica.
1.2.3 - Esclusioni Comuni - Sono escluse dall'assicurazione tutte le infermità o lesioni curabili in loco, e che non impediscano all'Assicurato di continuare il suo viaggio o soggiorno.
Sono altresì esclusi:

• le infermità derivanti da situazioni patologiche preesistenti alla partenza dell'Assicurato o alla stipulazione del contratto, le malattie croniche, neuropsichiatriche, nervose, mentali e psicosomatiche;
• lo stato di gravidanza oltre il 180° giorno;
• gli infortuni o malattie derivanti da abuso di alcolici, dall'uso non terapeutico di stupefacenti o di allucinogeni, da sindrome da immunodeficienza acquisita (AIDS), da interruzione volontaria della gravidanza, da delitti dolosi compiuti o tentati dall'Assicurato, da suicidio o tentato suicidio;
• le malattie infettive, qualora il trasporto violi le norme sanitarie internazionali;
• tutti i casi previsti agli artt. **2** e **3 - Interassistance - Disposizioni Comuni/Esclusioni**.
Le spese di soccorso, salvataggio e recupero sono comprese solo a seguito di infortunio e fino all'importo di **€ 1.000,00** per i viaggi all'estero e **€ 500,00** per i viaggi in Italia, a condizione che le ricerche vengano effettuate da un organismo ufficiale. Tutte le prestazioni di cui al presente articolo non sono altresì dovute qualora si verifichino le dimissioni volontarie dell'Assicurato, contro il parere dei sanitari della struttura presso la quale egli si trova ricoverato.
1.3 - Rientro della Salma - Mondial Assistance in caso di decesso dell'Assicurato durante il viaggio, organizza il trasporto della salma fino al luogo di sepoltura in Italia, prendendo a proprio carico le spese di trasporto. Sono sempre escluse le spese funerarie e le spese di inumazione.
1.4 - Rientro di un Familiare o Compagno di Viaggio assicurato - A seguito del rientro sanitario dell'Assicurato, Mondial Assistance organizza e prende a suo carico tutte le spese di rientro per un altro familiare o compagno di viaggio, purché assicurati, con il mezzo ritenuto più idoneo. Inoltre, in caso di rientro sanitario dell'Assicurato, Mondial Assistance organizza e concorre alle spese di rientro degli altri Assicurati fino all'importo di **€ 150,00** per persona (massimo 2 persone).
1.5 - Spese di Viaggio di un Familiare - In caso di ricovero ospedaliero dell'Assicurato per un periodo superiore a 7 giorni, la Centrale Operativa mette a disposizione di un familiare un biglietto A/R (aereo in classe turistica o treno in prima classe) per recarsi presso il malato o il ferito.
1.6 - Rientro dei Figli minori di 15 anni - Quando a seguito di infortunio, malattia od altra causa di forza maggiore, l'Assicurato non possa occuparsi dei figli minori di 15 anni con lui viaggianti, la Centrale Operativa mette a disposizione di un familiare o di altra persona designata dall'Assicurato, od eventualmente dal coniuge, un biglietto A/R in treno prima classe od aereo classe turistica, per raggiungere i minori e ricondurli al domicilio in Italia.
1.7 - Spese di Cura
1.7.1 - Oggetto - Mondial Assistance, previa autorizzazione della Centrale Operativa, provvede:
• al rimborso od al pagamento diretto delle spese per visite mediche e/o per acquisto di medicinali (purché sostenute a seguito di prescrizione medica)
• al pagamento diretto delle spese ospedaliere e chirurgiche addebitate all'Assicurato durante il viaggio a seguito di malattia o infortunio, nei limiti previsti per destinazione dalla Tabella Capitali Assicurati. Il rimborso sarà effettuato solo dietro presentazione dei giustificativi di spesa (fatture o ricevute) in originale.
1.7.2 - Limitazioni - Le rette di degenza saranno pagate direttamente fino a **€ 200,00** per i viaggi all'estero e **€ 50,00** per i viaggi in Italia al giorno per persona, fermo restando il massimale nei limiti previsti per destinazione dalla Tabella Capitali Assicurati. Le spese odontoiatriche urgenti e non prorogabili saranno rimborsate fino a **€ 100,00** per i viaggi all'estero e fino a **€ 50,00** per i viaggi in Italia,fermo restando il capitale nei limiti previsti per destinazione dalla Tabella Capitali Assicurati. Le spese mediche sostenute successivamente al rientro al domicilio a seguito di evento verificatosi in viaggio, saranno rimborsate solo in caso di infortunio fino a **€ 100,00** per i viaggi all'estero e fino a **€ 50,00** per i viaggi in Italia, fermi restando il massimale nei limiti previsti per destinazione dalla Tabella Capitali Assicurati ed i sottolimiti sopra indicati, purché sostenute entro i 60 giorni successivi all'evento. Su ogni rimborso sarà applicata una franchigia fissa di **€ 25,00** a carico dell'Assicurato. Nel caso di spese sostenute all'estero, il rimborso sarà calcolato al cambio ufficiale in vigore in Italia alla data della prestazione per la quale viene richiesto il rimborso. In caso di polizza stipulata per un gruppo, qualora il sinistro coinvolga contemporaneamente più Assicurati, la garanzia si intenderà complessivamente prestata fino alla concorrenza massima di un importo pari a 10 volte la somma assicurata per persona. Se il predetto limite massimo risulterà insufficiente a coprire per intero il totale degli indennizzi liquidabili a termini di polizza in dipendenza del medesimo sinistro, Mondial Assistance liquiderà ciascun Assicurato in base alla proporzione esistente tra il suddetto limite ed il totale degli indennizzi che sarebbero liquidabili in termini di polizza.
1.7.3 - Esclusioni - Sono escluse dal rimborso le spese mediche dovute a:
• infermità derivante da situazioni patologiche preesistenti alla partenza dell'Assicurato; malattie croniche, malattie mentali o psicosomatiche; stato di gravidanza oltre il 180º giorno; infortuni o malattie derivanti da abuso di alcolici e psicofarmaci ed uso non terapeutico di stupefacenti o allucinogeni, da sindrome da immunodeficienza acquisita (AIDS), da delitti dolosi compiuti o tentati dall'Assicurato, da suicidio o tentato suicidio; cure riabilitative, infermieristiche, fisioterapiche, dimagranti o termali e per l'eliminazione di difetti fisici o malformazioni congenite; interruzione volontaria della gravidanza;
• acquisto, manutenzione e riparazione di occhiali, lenti a contatto, apparecchi ortopedici e fisioterapici in genere ed ogni tipo di protesi;
• interventi o applicazioni di natura estetica;
• visite di controllo eseguite successivamente al rientro al proprio domicilio, per situazioni conseguenti a malattie iniziate in viaggio;
• tutti i casi previsti all'art. 2 e 3 - Interassistance - Disposizioni Comuni/Esclusioni.
1.8 - Spese Supplementari di Soggiorno - Nel caso l'Assicurato sia costretto a prolungare il soggiorno a seguito di malattia o infortunio, Mondial Assistance rimborsa fino alla concorrenza di **€ 100,00** le spese supplementari di albergo (solo pernottamento) per l'Assicurato. Sono escluse tutte le spese sostenute da eventuali accompagnatori.
1.9 - Rientro al Domicilio - Se le condizioni fisiche dell'Assicurato, convalescente a seguito di malattia o infortunio, gli impediscono di rientrare al proprio domicilio alla data e con il mezzo inizialmente previsti, Mondial Assistance organizza e prende a suo carico le spese di rientro dell'Assicurato fino alla propria abitazione con il mezzo più adeguato (escluso aereo sanitario). Tale garanzia vale solo per l'Assicurato di cui sopra e non per le eventuali persone che lo accompagnano.
1.10 - Rientro Anticipato - Se l'Assicurato è costretto ad interrompere anzitempo il viaggio a causa del decesso di uno dei seguenti familiari: coniuge, genitori, figli, fratelli e sorelle, generi e nuore, suoceri, Mondial Assistance organizza il viaggio di ritorno e prende a suo carico le spese fino alla concorrenza di **€ 800,00** per i viaggi all'estero e **€ 250,00** per i viaggi in Italia. Il rientro potrà essere effettuato con aereo di linea/charter in classe turistica, treno, traghetto od autovettura a noleggio (senza autista) fino ad un massimo di 48 ore.
1.11 - Invio Medicinali urgenti (solo per i viaggi all'estero) - Mondial Assistance provvede all'invio dei medicinali necessari (purché in commercio in Italia) alla salute dell'Assicurato e non reperibili sul luogo, dopo che la Centrale Operativa, in accordo con il medico curante, accerta che le specialità locali non sono equivalenti. L'invio dei medicinali è subordinato alle norme locali che regolano il trasporto e l'importazione dei farmaci richiesti.
1.12 - Invio Messaggi urgenti - Qualora l'Assicurato, in stato di necessità, sia impossibilitato a far pervenire messaggi urgenti a persone residenti in Italia, Mondial Assistance provvede, a proprie spese, all'inoltro di tali messaggi.
1.13 - Rimborso Spese Telefoniche (solo per i viaggi all'estero) - Sono rimborsate le spese telefoniche documentate sostenute dall'Assicurato per contattare la Centrale Operativa, fino al limite massimo di **€ 100,00**.
1.14 - Interprete a disposizione - Quando l'Assicurato sia degente a seguito di infortunio o malattia e sia necessario un interprete per favorire il contatto tra l'Assicurato ed i medici curanti o le autorità locali, Mondial Assistance reperisce tale interprete e lo invia presso l'Ospedale, prendendo a carico la spesa fino alla concorrenza di **€ 500,00**.
1.15 - Anticipo Cauzioni (solo per i viaggi all'estero) - In caso di evento non doloso avvenuto all'estero, Mondial Assistance costituirà in nome e per conto dell'Assicurato la cauzione penale che sia pretesa per consentirne la liberazione. Mondial Assistance verserà inoltre, ove richiesta, l'eventuale cauzione civile, a titolo di garanzia del pagamento per responsabilità civile dell'Assicurato nella produzione del sinistro. L'ammontare massimo coperto da Mondial Assistance, previe garanzie bancarie o di altro tipo da Mondial Assistance stessa indicate, è di **€ 2.500,00** per cauzione, somma che l'Assicurato dovrà in ogni caso restituire entro 15 giorni dalla costituzione della cauzione stessa.
1.16 - Anticipo Denaro - Quando l'Assicurato debba sostenere delle spese impreviste di prima necessità, e non gli sia possibile provvedere direttamente ed immediatamente, potrà richiedere a Mondial Assistance, a titolo di prestito, un importo fino ad un massimo di **€ 2.500,00**. Per beneficiare di tale prestito, che dovrà essere restituito entro 30 giorni, l'Assicurato dovrà prima presentare a Mondial Assistance garanzie bancarie o di altro tipo ad essa ritenute adeguate. La prestazione di cui al prsente articolo non potrà valere se l'Assicurato non sarà in grado di fornire a Mondial Assistance le garanzie di restituzione da quest'ultima ritenute adeguate, o nel caso il trasferimento di valuta all'estero violi le disposizioni di legge vigenti in Italia o nel Paese in cui si trova l'Assicurato.
1.17 - Protezione Documenti - Nel caso in cui siano smarrite o rubate le carte di credito, libretti di assegni o traveller's chèques dell'Assicurato Mondial Assistance, su precisa richiesta alla propria Centrale Operativa e previa comunicazione degli estremi necessari, provvede a mettersi in contatto con gli Istituti di Credito competenti, affinché questi possano intraprendere le azioni del caso a tutela dell'Assicurato.

In caso di sinistro l'Assicurato deve attenersi alle disposizioni indicate dagli artt. 1 e 4 Obblighi dell'Assicurato e Disposizioni Finali delle Condizioni Generali di Assicurazione.

INTERASSISTANCE - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 2 - Sono escluse dal rimborso tutte le spese sostenute dall'Assicurato senza la preventiva autorizzazione della Centrale Operativa. Se l'Assicurato non usufruisce di una o più prestazioni, Mondial Assistance non è tenuta a corrispondere indennizzi o a fornire prestazioni alternative di alcun tipo a titolo di compensazione. Nel caso Mondial Assistance provveda direttamente al rientro dell'Assicurato, lo stesso si impegna a restituire i biglietti di viaggio non utilizzati.
Art. 3 - Esclusioni - Sono altresì esclusi dall'assicurazione tutti gli eventi provocati da:
• viaggio intrapreso contro il consiglio medico, con patologie in fase acuta od allo scopo di sottoporsi a trattamenti o ad accertamenti medici o chirurgici; espianto e/o trapianto di organi;
• guida di autoveicoli non ad uso privato, e di qualsiasi veicolo o natante a motore, se l'Assicurato è privo della prescritta abilitazione;
• esplosioni nucleari, contaminazioni radioattive, trombe d'aria, uragani, movimenti tellurici, inondazioni ed eruzioni vulcaniche ed ogni altro fenomeno naturale o atmosferico; atti di guerra anche civile, sciopero, sommosse, movimenti popolari o insurrezioni, coprifuoco, blocco delle frontiere, rappresaglia, sabotaggio, terrorismo, a meno che l'Assicurato provi che il sinistro non ha avuto alcun rapporto con tali eventi;
• prove, allenamenti e gare automobilistiche, motociclistiche o motonautiche, speleologia, alpinismo con scalate fino al 3º grado effettuate isolatamente, alpinismo superiore al 3º grado comunque effettuato, arrampicata libera (free climbing), discese di rapide di corsi d'acqua (rafting), salti nel vuoto (bungee jumping), salti dal trampolino con sci o idrosci, sciacrobatico, sci alpinismo, paracadutismo, deltaplano, parapendio, pratica di sport aerei in genere e qualsiasi altra attività sportiva pericolosa. Sono esclusi gli infortuni causati dalla partecipazione a competizioni agonistiche, salvo che esse abbiano carattere ricreativo.
Sono esclusi le malattie o gli infortuni verificatisi durante l'esercizio dell'attività professionale, a meno che questa sia di natura commerciale.
Art. 4 - Scelta dei Mezzi di Trasporto - Nei casi in cui si renda necessario un trasporto sanitario solo le esigenze di ordine medico saranno prese in considerazione nella scelta del mezzo di trasporto che potrà essere:
- aereo sanitario con équipe medica - aereo di linea in classe turistica con eventuale barella - treno e se necessario vagone letto - autoambulanza - ogni altro mezzo ritenuto idoneo dalla Centrale Operativa.
In tutti gli altri casi in cui è previsto il trasporto degli Assicurati potranno essere utilizzati i seguenti mezzi:
- aereo di linea in classe turistica - treno in prima classe e/o vagone letto - autovettura a noleggio, con o senza autista, fino ad un massimo di 48 ore - ogni altro mezzo ritenuto idoneo dalla Centrale Operativa.
Art. 5 - Doppia Assicurazione - Nel caso in cui l'Assicurato benefici, tramite altre Società o Compagnie di Assicurazione, di servizi o coperture analoghi a quelli prestati a termini dell'art. 1 del Certificato Assicurativo, l'Assicurato dovrà espressamente decidere a quale Centrale Operativa richiedere l'intervento.
Art. 6 - Responsabilità - Mondial Assistance declina ogni responsabilità per ritardi o impedimenti che possano sorgere durante l'esecuzione di cui all'art. 1 in caso di:
- movimenti tellurici, inondazioni ed eruzioni vulcaniche ed ogni altro fenomeno naturale o atmosferico;
- trasmutazione del nucleo dell'atomo e radiazioni provocate artificialmente dall'accelerazione di particelle atomiche o da esposizione a radiazioni ionizzanti;
- sciopero, sommosse, movimenti popolari, coprifuoco, blocco delle frontiere, rappresaglia, sabotaggio, terrorismo, guerra e insurrezioni;
- disposizioni delle Autorità locali che vietino l'intervento di assistenza previsto.

BAGAGLIO

Art. 1 - Oggetto - Sono assicurate contro furto, incendio, rapina, scippo, mancata riconsegna e/o danneggiamento da parte del Vettore tutte le cose che l'Assicurato prende con sé per il fabbisogno personale durante il viaggio, come pure il bagaglio spedito a mezzo di un'impresa di trasporto.
L'assicurazione si estende all'intero bagaglio, compresi:
a) il bagaglio a mano (borse da viaggio, valige, ecc.)
b) gli oggetti portati separatamente (mantelli, cappelli, ombrelli, macchine fotografiche, cineprese, ecc.)
c) gli oggetti indossati (vestiti, biancheria, gioielli, ecc.)
d) nel caso di viaggio in aereo, gli acquisti di prima necessità sostenuti all'estero, a seguito di ritardo superiore alle 12 ore nella riconsegna del bagaglio, purché comprovato dal Vettore aereo, fino all'importo massimo di **€ 100,00**, fermo restando il massimale assicurato. La richiesta dovrà essere documentata con le fatture o ricevute di acquisto in originale.

L'assicurazione copre la perdita totale o parziale ed i danni fino alla concorrenza della somma assicurata, sotto riserva però delle disposizioni dell'art. 5.
Art. 2 - Limitazioni
2.1 - Sono coperti cumulativamente fino al 50% dell'intero capitale assicurato:
a) gioielli, perle, pietre preziose, orologi ed oggetti d'oro, di platino o d'argento, pellicce ed altri oggetti preziosi: tali oggetti sono coperti da assicurazione solo se portati addosso o indossati;
b) apparecchiature fotocineottiche, apparecchi radio, televisori, registratori, apparecchiature elettroniche: tali oggetti non sono coperti da assicurazione se inclusi nel bagaglio consegnato ad impresa di trasporto o affidati a terzi (albergatori, ristoratori, ecc.).

2.2 - L'indennizzo massimo per ogni oggetto o bene non potrà superare l'importo di **€ 50,00**. I corredi fotocineottici (macchina fotografica, telecamera, binocolo, obiettivi, lampeggiatori, filtri, batterie, borse, ecc.) sono considerati quale oggetto unico.
2.3 - In caso di responsabilità di terzi (Vettore, Albergatore, ecc.) l'indennizzo da parte di Mondial Assistance avverrà successivamente a quello eventuale del Vettore o dell'Albergatore, al netto di quanto già indennizzato e solo qualora il risarcimento di cui sopra sia inferiore al massimale assicurato.
Art. 3 - Esclusioni - Sono esclusi dall'assicurazione:
a) il denaro in ogni sua forma (banconote, assegni, traveller's chèques, carte di credito, ecc.), i biglietti di viaggio, documenti, titoli e collezioni di qualsiasi natura, gli oggetti d'arte, le armi in genere, le merci, le attrezzature professionali, i telefoni portatili, i personal computer, i campionari, le pellicole fotocinematografiche, i nastri magnetici e i compact-disc, le attrezzature da campeggio, le attrezzature sportive in genere ed i caschi;
b) i danni causati, direttamente o indirettamente, da disposizioni delle Autorità, avvenimenti bellici, disordini civili o militari, sommosse, scioperi, mine, saccheggi, terremoti, a meno che l'Assicurato provi che il sinistro non ha avuto alcun rapporto con tali eventi;
c) i danni provocati dolosamente o per grave incuria dell'Assicurato;
d) i danni dovuti all'usura normale, vizio proprio, colaggio di liquidi, tarme, vermi, cattivo/insufficiente od inadeguato imballaggio, intemperie;
e) i danni di rottura, a meno che siano dovuti ad un incidente occorso al mezzo di trasporto, a forza maggiore, furto con scasso, rapina, aggressione a mano armata, incendio od estinzione di incendio;
f) i danni causati dall'aver dimenticato, smarrito o perduto un oggetto e dalla caduta di perle vere o pietre preziose dalla loro incastonatura;
g) il furto o i danni causati dal personale dell'Assicurato;
h) i furti di bagagli lasciati a bordo di motoveicoli, ciclomotori e biciclette;
i) le autoradio ed i riproduttori, nonché gli accessori fissi e di servizio di qualsiasi veicolo;
j) gli oggetti acquistati nel corso del viaggio.

3.1 - I bagagli, oggetti ed effetti lasciati nell'automobile, nel camper o nel caravan sono assicurati soltanto se riposti in un vano non visibile dall'esterno o nel bagagliaio chiuso a chiave, e se il veicolo viene lasciato in una autorimessa od in un parcheggio custoditi ed a pagamento.
Art. 4 - Primo Rischio Assoluto - La presente assicurazione è prestata a Primo Rischio Assoluto e pertanto Mondial Assistance pagherà gli eventuali danni fino alla concorrenza della somma assicurata, senza tenere conto alcuno dell'ammontare del valore del bagaglio, fermo restando il diritto di rivalsa verso il responsabile del danno, come previsto dall'art. 1915 Cod.Civ.

Art. 5 - Indennizzo - L'indennità per la perdita totale o parziale e l'avaria degli oggetti assicurati è calcolata sulla base del loro valore commerciale al momento del sinistro. Se gli oggetti assicurati hanno subito un deprezzamento in seguito all'uso o per altre ragioni, se ne terrà equamente conto. In caso di danneggiamento sarà rimborsato il costo della riparazione, dietro presentazione della relativa fattura.

In caso di sinistro l'Assicurato deve attenersi alle disposizioni indicate dagli artt. 1 e 4 Obblighi dell'Assicurato e Disposizioni Finali delle Condizioni Generali di Assicurazione.

OBBLIGHI DELL'ASSICURATO E DISPOSIZIONI FINALI - (validi per tutte le garanzie)

Art. 1 - Al verificarsi del sinistro l'Assicurato deve:
- per richieste di assistenza contattare telefonicamente immediatamente la Centrale Operativa, in funzione 24 ore su 24,
- per tutte le altre garanzie scrivere entro **5 giorni** a Mondial Assistance Italia S.p.A. – P.le Lodi, 3 - 20137 Milano (Servizio Liquidazione Danni), specificando in ogni caso i dati anagrafici, il Codice Fiscale, il recapito; il genere, l'entità e le circostanze nelle quali il sinistro si è verificato. Egli dovrà attenersi a quanto disposto dal successivo art. 4, fornendo inoltre a Mondial Assistance tutte le informazioni richieste e mettendo a disposizione tutti i giustificativi necessari. Inoltre, concludendo l'assicurazione, l'Assicurato libera dal segreto professionale i medici che hanno visitato e preso in cura l'Assicurato stesso e le persone coinvolte dalle condizioni di polizza, consentendo a Mondial Assistance l'uso delle informazioni richieste ai soli fini contrattuali. L'inadempimento di tali obblighi può comportare la perdita totale o parziale del diritto all'indennizzo ai sensi dell'art. 1915 Cod.Civ.

Art. 2 - L'Assicurato è tenuto a cedere a Mondial Assistance, fino alla concorrenza dell'indennità da questa pagata, i propri diritti di rivalsa verso i terzi responsabili, mettendo in condizione Mondial Assistance di esercitare tali diritti.

Art. 3 - Per tutto quanto non espressamente regolato dal presente contratto valgono le norme della Legge Italiana.

Art. 4 - **Obblighi in caso di sinistro:**

SPESE DI ANNULLAMENTO

In caso di annullamento avvisare immediatamente l'Agenzia dove è stato prenotato il viaggio e scrivere entro **5 giorni**, a **Mondial Assistance Italia S.p.A.** – P.le Lodi, 3 - 20137 Milano (Servizio Liquidazione Danni), allegando la certificazione medica o di ricovero e l'indirizzo ove è reperibile la persona ammalata o infortunata, o altra documentazione relativa al motivo della rinuncia. Inviare inoltre, anche successivamente, copia del contratto di vendita rilasciato dall'Agenzia di Viaggi ai sensi del D.Lgs. n 111 del 17.3.95, copia del programma di viaggio e relativo regolamento penali, copia estratto conto di prenotazione e copia estratto conto delle penali dovute per l'annullamento emessi dall'Organizzatore del Viaggio, ricevuta del pagamento effettuato ed eventuali documenti di viaggio (biglietti, voucher, visti, ecc.).
In caso di interruzione del soggiorno per motivi previsti dalle condizioni contrattuali, la richiesta di rimborso per il pro-rata del soggiorno non usufruito dovrà essere inviata entro **5 giorni** dal rientro, per iscritto, a **Mondial Assistance Italia S.p.A.** – P.le Lodi, 3 - 20137 Milano (Servizio Liquidazione Danni).

INTERASSISTANCE 24 ORE SU 24

Per ogni richiesta di assistenza contattare la Centrale Operativa, in funzione 24 ore su 24

Dati Indispensabili all'Intervento
E' assolutamente indispensabile che vengano comunicati i dati necessari all'intervento, e più precisamente:
- i dati anagrafici, il Codice Fiscale ed il recapito
- il tipo di assistenza richiesto
- il numero del presente Certificato Assicurativo
- l'indicazione esatta della località da dove viene effettuata la richiesta
- il numero telefonico (e a chi corrisponde) dove richiamare.

Consulenza Medica/Rientro Sanitario
Comunicare il nome ed il recapito telefonico del medico che la Centrale Operativa dovrà contattare. In caso di ricovero, fornire i dati relativi all'ospedale od alla clinica in cui si trova il malato o l'infortunato.

Spese di Cura
Conservare ed inviare entro **5 giorni** a **Mondial Assistance Italia S.p.A.** – P.le Lodi, 3 - 20137 Milano (Servizio Liquidazione Danni) gli originali delle ricevute delle spese sostenute, le diagnosi, le prescrizioni e, in caso di ricovero, la cartella clinica. Utilizzare, ove possibile, le prestazioni mutualistiche convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale.

BAGAGLIO

In caso di Danni subiti in Aeroporto:
- mancata riconsegna od avaria: effettuare immediatamente il P.I.R. (Rapporto Irregolarità Bagaglio) presso l'ufficio aeroportuale "Lost and Found". Inoltrare sempre reclamo scritto al Vettore Aereo;
- furto: sporgere regolare denuncia scritta all'Ufficio di Polizia dell'aeroporto.

In caso di Danni subìti in altre Circostanze:
sporgere immediatamente regolare denuncia scritta alle Competenti Autorità locali di Polizia. Inoltrare sempre reclamo scritto con richiesta di rimborso al Vettore od all'Albergatore eventualmente responsabili.
In ogni Caso: notificare il danno scrivendo entro **5 giorni** a **Mondial Assistance Italia S.p.A.** – P.le Lodi, 3 - 20137 Milano (Servizio Liquidazione Danni) presentando, anche successivamente, la copia del reclamo effettuato nel luogo dove si è verificato il danno, nonché la distinta degli oggetti o beni sottratti o danneggiati, corredata dalle relative fatture e/o scontrini fiscali.

TABELLA CAPITALI ASSICURATI

Destinazione del Viaggio	*Italia*	*Europa*	*Mondo*
Spese di Annullamento	**Fino al costo totale del viaggio**		
Spese di cura (Art. 1.7.1)	**€ 1.000,00**	**€ 5.200,00**	**€ 5.200,00**
Bagaglio Furto, rapina, scippo, incendio, mancata riconsegna e/o danneggiamento	**€ 500,00**	**€ 500,00**	**€ 500,00**

Modalità di Stipulazione del Pacchetto Assicurativo
Ciascun Cliente/Viaggiatore all'atto della prenotazione sarà tenuto ad effettuare il pagamento del premio assicurativo relativo al costo individuale del viaggio/soggiorno, così come determinato dalla seguente:

Per tutte le informazioni relative ad eventuali sinistri vi invitiamo a consultare il sito web
www.ilmiosinistro.it

Per richieste di rimborsi inviare comunicazioni e documentazione, esclusivamente a mezzo posta, a:
MONDIAL ASSISTANCE ITALIA S.p.A.
Servizio Liquidazione Danni
P.le Lodi, 3 - 20137 Milano

- Per una più tempestiva e sicura liquidazione del sinistro, si rende indispensabile la precisa indicazione delle coordinate bancarie e il Codice Fiscale dell'Assicurato, al fine di poter predisporre il pagamento del risarcimento mediante bonifico.
- Seguire attentamente le istruzioni riportate sul Certificato di Assicurazione è fondamentale per una corretta e rapida liquidazione del danno.

Per ogni richiesta di Assistenza contattare la Centrale Operativa al numero telefonico evidenziato sul Certificato di Assicurazione

Informativa privacy sulle Tecniche di comunicazione a distanza (ex D.Lgs. n.196 del 30/6/03)

Per rispettare la legge sulla privacy la informiamo sull'uso dei suoi dati personali e sui suoi diritti.
La nostra azienda deve acquisire (o già detiene) alcuni dati che la riguardano.
I dati forniti da lei stesso o da altri soggetti sono utilizzati da **Mondial Assistance Italia S.p.A.**, da società del gruppo **Mondial Assistance** in Italia e da terzi a cui essi saranno comunicati al fine di fornirle le informazioni da lei richieste anche mediante l'uso di fax, del telefono anche cellulare, della posta elettronica o di altre tecniche di comunicazione a distanza.
Le chiediamo, quindi, di esprimere il consenso per il trattamento dei suoi dati necessari per la suddetta finalità.
Qualora ci fossero da lei forniti, dovremmo trattare anche dati sensibili.
Il consenso che le chiediamo, pertanto, riguarda anche tali dati da lei eventualmente fornitici.
Senza i suoi dati, non potremmo fornirle il servizio in tutto o in parte.
I suoi dati personali sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per fornirle il servizio e le informazioni da lei richieste anche mediante l'uso del fax, del telefono anche cellulare, della posta elettronica o di altre tecniche di comunicazione a distanza.
Utilizziamo le medesime modalità anche quando comunichiamo per tali fini alcuni di questi dati ad altre aziende del nostro stesso settore in Italia, all'estero e ad altre aziende del nostro stesso Gruppo, in Italia e all'estero.
Per taluni servizi, utilizziamo soggetti di nostra fiducia che svolgono per nostro conto compiti di natura tecnica ed organizzativa. Alcuni di questi soggetti sono operanti anche all'estero.
Questi soggetti sono nostri diretti collaboratori e svolgono la funzione del responsabile del nostro trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti titolari del trattamento.
Si tratta, in modo particolare, di soggetti facenti parte del **Gruppo Mondial Assistance** in Italia, società di servizi cui sono affidate la gestione, la liquidazione ed il pagamento dei sinistri; società di servizi informatici e telematici o di archiviazione; società di servizi postali indicate nel plico postale.
L'elenco di tutti i soggetti suddetti è costantemente aggiornato e può conoscerlo agevolmente e gratuitamente chiedendolo a Mondial Assistance Italia S.p.A.- Servizio Privacy – P.le Lodi, 3 - 20137 Milano o al numero fax +39 02 23695948, e-mail: privacy@mondial-assistance.it ove potrà conoscere anche la lista dei Responsabili in essere.
Il consenso che le chiediamo, pertanto, riguarda anche la trasmissione a queste categorie e il trattamento dei dati da parte loro ed è necessario per il perseguimento delle finalità di fornitura del servizio.
Lei ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati e come essi vengono utilizzati.
Ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento.
Per l'esercizio dei suoi diritti può rivolgersi a Mondial Assistance Italia S.p.A. - Servizio Privacy – P.le Lodi, 3 - 20137 Milano, fax +39 02 23695948, e-mail: privacy@mondial-assistance.it

Nota informativa al Contraente - predisposta ai sensi dell'art. 185 del decreto legislativo 07.09.2005, n. 209 ed in conformità con quanto disposto dalla circolare Isvap n. 303 del 2 giugno 1997

La presente "Nota Informativa" ha lo scopo di fornire al Contraente (persona fisica o giuridica che sottoscrive il contratto di assicurazione) tutte le informazioni necessarie, preliminari alla conclusione del contratto (contratto di assicurazione), secondo quanto previsto dall'art. 185 D.Lgs. 7.9.2005 n. 209. La presente nota è redatta in Italia in lingua italiana, salva la facoltà del Contraente di richiederne la redazione in altra lingua.

1) Informazioni Relative alla Società

- **Denominazione Sociale e forma giuridica della Società (Impresa Assicuratrice)**
  L'Impresa Assicuratrice è MONDIAL ASSISTANCE ITALIA S.p.A.
- **Sede Legale**
  P.le Lodi, 3 - 20137 Milano (Italia)
- **Autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni**
  L'Impresa è stata autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con Decreto Ministeriale 02.09.1993 (g.u. 08.09.1993 n. 211) e successivi provvedimenti autorizzativi.

2) Informazioni Relative al Contratto

- **Legislazione applicabile al contratto**
  La legislazione applicabile al contratto è quella italiana; le Parti hanno comunque la facoltà, prima della conclusione del contratto stesso, di scegliere una legislazione diversa.
  La Società propone di scegliere la legislazione italiana.
  Resta comunque ferma l'applicazione di norme imperative del diritto italiano.
- **Prescrizioni dei diritti derivanti dal contratto**
  Ai sensi dell'art. 2952 Cod.Civ. "i diritti dell'Assicurato (soggetto nel cui interesse è stipulato il contratto) derivanti dal contratto si prescrivono in un anno dal giorno in cui si è verificato il fatto su cui si fonda il diritto".
- **Reclami in merito al contratto**
  Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale o la gestione dei sinistri devono essere inoltrati per iscritto alla Società:
  Mondial Assistance Italia S.p.A.
  Servizio Qualità
  P.le Lodi, 3 - 20137 Milano (Italia)
  fax: +39 02 26 624 008
  e-mail: quality@mondial-assistance.it
  Qualora l'esponente non si ritenga soddisfatto dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro nel termine massimo di quarantacinque giorni (45), potrà rivolgersi a:
  ISVAP
  Servizio Tutela degli Utenti
  Via del Quirinale, 21 - 00187 Roma (Italia)
  corredando l'esposto della documentazione relativa al reclamo trattato dalla Compagnia. In relazione alle controversie inerenti la quantificazione delle prestazioni e l'attribuzione della responsabilità si ricorda che permane la competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria, oltre alla facoltà di ricorrere a sistemi conciliativi ove esistenti.

3) Informazioni in Corso di Contratto

Qualora nel corso della durata contrattuale dovessero intervenire variazioni inerenti alle informazioni relative alla Società e/o quella relativa al contratto, la Società si impegna a comunicarle tempestivamente al Contraente, nonché fornire ogni necessaria precisazione.

Avvertenze

La presente nota è un documento che ha solo valore e scopo informativo e non già contrattuale e deve essere consegnata al Contraente prima della sottoscrizione di ogni contratto di assicurazione contro i danni.
Data la molteplicità delle tipologie di assicurazione contro i danni, si raccomanda al Contraente di chiedere sempre al proprio intermediario assicurativo di fiducia qualsiasi ulteriore precisazione sul contratto prescelto e di leggerlo attentamente prima di sottoscrivere la Polizza.

PASQUA ORTODOSSA IN TERRA BALTICA E RUSSA
RIGA, TALLIN, PSKOV E SAN PIETROBURGO

28/03 – 05/04/2010
(ORG. TECNICA C.T.C. S.R.L.)

Le storie di queste città bellissime e tormentate si sono, nel corso dei secoli, frapposte, mischiate, alternate, in un continuo gioco a staffetta. Da paesi "fratelli" sotto l'egida dell'Unione Sovietica, ora gli Stati Estone e Lettone sono indipendenti dalla Russia. Restano a separarli pochi km, ma il divario linguistico, culturale, sociale e religioso è sempre più marcato. Questo viaggio vuole ripercorrere parte di questa storia e farvi assaporare le differenze e le peculiarità che fanno di un popolo una nazione. Tanto più durante la Pasqua Ortodossa, una delle festività più sentite e celebrate in Russia.

1° Giorno, Domenica 28 marzo Italia/Francoforte/Riga
Ritrovo dei partecipanti all'aeroporto della città di partenza (Torino/Milano/Roma). Operazioni d'imbarco volo di linea Lufthansa diretto, con scalo europeo a Riga. Arrivo a Riga, incontro con la guida locale, sistemazione sul bus riservato e trasferimento in hotel. Sistemazione nelle camere riservate. Cena e pernottamento. L'accompagnatrice sarà a disposizione per chi lo desidera per una prima passeggiata orientativa nel bel centro storico della città.

2° Giorno, Lunedì 29 marzo Riga
Prima colazione in hotel. L'intera giornata sarà dedicata alla visita di Riga, splendida città, emblema del liberty e dell'eleganza. La città fu fondata da un vescovo all'inizio del 1200. Si dovevano convertire le popolazioni locali e al contempo attivare il settore commerciale. Fu così che Riga divenne una delle più importanti città della Lega Anseatica, oltre che una delle più ricche città del nord Europa. La città passò dal dominio tedesco a quello svedese per finire, nel 1710, a fare parte dell'Impero Russo. Solo nel 1991 ottenne l'indipendenza dal dominio sovietico. Questa storia movimentata ha contribuito a creare l'atmosfera indefinita che il visitatore incontrerà a Riga. La città nel suo nucleo storico è davvero bella. Fu il padre del famoso regista russo Eisenstein, pregevole architetto, a edificare quella che oggi è considerata la più bella via liberty europea. Queste case sono davvero affascinanti, e le facciate tortuose e ricche di curve, meritano l'appellativo di "sinfonie di pietra". La zona medievale si sviluppa attorno alla Chiesa luterana di San Pietro, costruita nel XIII secolo, è uno dei più antichi esempi di chiesa medievale del Baltico, durante il medioevo era la cattedrale della città, notevole il suo campanile alto 123 metri, l'interno della chiesa contiene antiche pietre tombali. Pranzo in ristorante in corso di escursione. Cena e pernottamento in hotel.

3° Giorno, Martedì 30 marzo Riga/Piarnu (185 km)/Tallin (130 km)
Prima colazione e partenza verso il confine Estone. La strada che percorreremo costeggerà il Baltico, ma avremo la percezione di essere al mare quando attraverseremo la frontiera ed entrando in Estonia raggiungeremo la piacevole cittadina termale di Parnu. Fu fondata nel 1241 dai Cavalieri dell'Ordine Teutonico. In seguito entrò a far parte della Lega Anseatica poiché il suo porto, privo di ghiacci, era essenziale per i commerci. A questa cittadina toccò la stessa sorte delle altre città baltiche, passando prima sotto il dominio della Svezia e quindi sotto quello Sovietico. Attualmente è un'importante località marina con una lunga spiaggia sabbiosa. Il clima relativamente mite ne fa una tradizionale località di villeggiatura e di cure termali: il primo stabilimento balneare venne aperto nel 1838. Pranzo in corso di viaggio a Parnu. Proseguimento quindi verso Tallin, capitale estone. All'arrivo sistemazione in hotel nelle camere riservate. Tempo permettendo sarà possibile fare una prima passeggiata esplorativa della città. Cena e pernottamento.

4° Giorno, Mercoledì 31 marzo Tallin
Prima colazione in hotel. Dedicheremo la mattinata alla visita guidata di Tallin. Tallin mantiene intatto il suo fascino di città medievale del XIV e XV secolo grazie a un sapiente opera di ristrutturazione delle sue bellezze artistiche. La città si trova davanti al golfo di Finlandia ed è dominata da Toompea, la collina da dove sorse il primo nucleo di Tallin nel medioevo. Dalla metà del XIV secolo Tallinn diventò una prosperosa città commerciale della lega anseatica. Prosperità che svanì quando scoppiò la guerra per il controllo della regione baltica tra Svedesi, Russi, Polacchi e Lituani. La città quindi riprese a svilupparsi solo nel XIX secolo e allo scoppio della prima guerra mondiale aveva raggiunto i 150.000 abitanti. La sua popolazione oggi conta quasi 400.000 abitanti. La città medievale, a sud della baia di Tallinn comprende Toompea (la città alta) e la città bassa. Quest'ultima si estende attorno ai piedi di Toompea a est, circondata da 2.5 chilometri di mura medievali. Il suo centro è Raekoja Plats (Piazza del comune). Intorno alla città vecchia ci sono molti parchi e aeree verdi che seguono la linea dei vecchi fossati di difesa.

Questa grande piazza è stata al centro della vita di Tallinn sin dal XII secolo ed è dominata dall'unico palazzo comunale Gotico sopravvissuto nel nord Europa. La Raeapteek (la farmacia del palazzo del comune) nel lato nord della piazza è un'altra delle più vecchie istituzioni di Tallinn: in questo luogo esiste una farmacia sin dal 1422. Dietro la farmacia un arco introduce nello stretto Saia kaik (stretto passaggio di pane) alla fine del quale si trova l'incantevole Chiesa Gotica del XIV secolo Puhavaimu Kirik. Il suo orologio è il più antico di Tallinn e data 1684, la sua torre invece è del 1433. Pranzo in corso di escursione. Il pomeriggio verrà lasciato libero a disposizione per lo shopping e per passeggiare in piena libertà nell'affascinante centro storico. Per chi lo desidera, e tempo permettendo, l'accompagnatrice sarà a disposizione per organizzare un veloce tour fino a Helsinki, prevedendo un trasferimento in aliscafo da Tallin e un paio di ore di passeggiata nella capitale Finlandese. Cena e pernottamento.

5° Giorno, Giovedì 1 aprile Talli /Pskov (350 km)
Prima colazione in hotel e partenza alla volta di del confine Estone/Russo per raggiungere la città di Pskov. All'arrivo sistemazione in hotel e pranzo. Inizieremo nel pomeriggio le visite della città di Pskov. Il nome della città può essere tradotto dall'antico slavo come "il paese dalle acque gorgoglianti". La sua più antica menzione risale al 903, anno in cui negli annali storici viene registrato il matrimonio tra Igor di Kiev e una nobile locale, Olga. Gli abitanti della città ritengono tale data corrispondente a quella della fondazione di Pskov: Nel 2003 si sono svolti grandi festeggiamenti in occasione dei 1.100 anni di storia del centro abitato. Le mura che circondano la città sono ancora quelle medievali originali. All'interno di queste mura sorge la Cattedrale della Trinità, fondata nel 1138 e ricostruita negli anni novanta del XVII secolo, contenente la tomba dei santi principi locali. Cena. Pernottamento.

6° Giorno, venerdì 2 aprile Pskov/San Pietroburgo (300 km)
Prima colazione in hotel. In mattinata proseguiremo le visite di Pskov. In questo periodo dell'anno ricorre la Pasqua Ortodossa (nel 2010 le date coincidono con quella della Pasqua cattolica). Per gli ortodossi è la festività religiosa più sentita. La Pasqua, in questa nazione reduce da 70 anni di ateismo di Stato, negli ultimi tempi è diventata sempre più importante. Le chiese vengono decorate e abbellite con icone che sono esposte solo in quest'occasione. Molto numerosi sono i pellegrinaggi nelle chiese e le messe, già solitamente molto lunghe, riescono a durare quasi 5 ore. Una visita in una chiesa Russa a Pasqua merita, oltre che per le decorazioni, per ascoltare i canti gregoriani, tutti rigidamente eseguiti senza l'ausilio di strumenti musicali. Pskov è ricca di piccole e pittoresche chiese, costruite tra il XV e il XVI secolo. Se ne possono contare almeno una dozzina, le più caratteristiche delle quali sono San Basilio sulla collina (1413), Santi Cosma e Damiano (1463), San Giorgio ai piedi della collina (1494). Pranzo e partenza verso nord, con destinazione San Pietroburgo. Arrivo previsto in serata. Sistemazione in hotel. Cena e pernottamento.

7° Giorno, sabato 3 aprile San Pietroburgo
Prima colazione. La mattinata sarà dedicata alla visita guidata panoramica della città. San Pietroburgo conta 5 milioni di abitanti ed è estesissima. E' inimmaginabile visitarla unicamente a piedi. Così, con l'ausilio del bus, toccheremo quelle che sono le arterie principali del centro storico. La più importante, la Prospettiva Nevskij, collega il cuore della città, con la guglia dell'ammiragliato con la periferia. Si tratta di un corso elegante su cui affacciano palazzi meravigliosi che alternano lo stile classico con quello liberty. Si vedrà la piazza dove si erge maestosa la Cattedrale di Sant'Isacco e quindi faremo una puntata sulle sponde della Neva dove è ancorato il famoso incrociatore Aurora, da cui partì il colpo a salve che diede inizio alla Rivoluzione del 1917. Attraverseremo i numerosi canali che, voluti dal fondatore della città, Pietro il Grande, conferiscono a San Pietroburgo quell'atmosfera simile ad Amsterdam piuttosto che a Venezia. Pranzo in corso di escursione in ristorante. Nel pomeriggio le nostre visite ci porteranno negli interni del Palazzo d'Inverno degli Zar, oggi custode dell'Hermitage.

8° Giorno, Domenica 4 aprile San Pietroburgo/Pushkin/San Pietroburgo
Prima colazione in hotel. Partenza alla volta di Zarskoe Celo, oggi conosciuto come Pushkin, perché qui studiò al liceo il noto scrittore. Qui si trova la grandiosa residenza estiva di Caterina II. Si tratta di un vero gioiello di architettura barocca opera dell'architetto italiano Bartolomeo Rastrelli. La facciata azzurra e oro del palazzo conferisce a tutta la struttura una grandiosità e un'imponenza davvero uniche. Gli interni sono, per la maggior parte rifatti e poco di originale è rimasto. Ma decisamente notevole e di grande attrattiva turistica la "camera d'ambra" recentemente ristrutturata e completata magistralmente. Terminate le visite trasferimento a Podvorie, località a pochi chilometri di distanza da Puškin. In una tipica izba (casa contadina) russa, vi verranno serviti piatti della cucina locale accompagnati dalla musica folcloristica russa e dalla bevanda tipica nazionale: la vodka. Al termine del pranzo si rientrerà a San Pietroburgo. Il resto del pomeriggio verrà lasciato a disposizione per una passeggiata lungo la prospettiva Nevskji o per lo shopping. Cena e pernottamento in hotel.

9° Giorno, Lunedì 5 aprile San Pietroburgo/Francoforte/Italia
Prima colazione. La mattinata odierna sarà dedicata a una visita che pochi includono degli itinerari turistici ma che a nostro giudizio è una meta davvero interessante sia da un punto di vista artistico che da un punto di vista storico. Palazzo di Yusupov, casa della ricca e potente famiglia Yusupov, e anche teatro dell'omicidio di Rasputin. I membri di questa famiglia furono grandi collezionisti d'arte e cultori delle arti teatrali. All'interno di questo ricchissimo palazzo si conserva uno splendido teatrino finemente decorato che pare una versione in miniatura del Marjinski. Terminata la visita è previsto il pranzo e a seguire il trasferimento in aeroporto per le operazioni di imbarco volo di rientro con scalo europeo e destino finale città di partenza.

Possibili operativi aerei:
28 marzo Torino/Francoforte 07.10 – 08.35, Malpensa/Francoforte 06.50 – 08.10,
Roma/Francoforte 06.40 – 08.45 Francoforte/Riga 09.50 – 12.55

5 aprile San Pietroburgo/Monaco 17.05 – 17.50 Monaco/Torino 21.25 – 23.00, Monaco/Roma 19.35 – 21.05

Per quanto riguarda il rientro su Milano Malpensa, nel caso d'iscritti, sarà da prevedersi un altro volo da San Pietroburgo in base al numero delle richieste dei partecipanti.

Quota individuale di partecipazione (in camera doppia)

- Base 25 partecipanti	€ 1.385,00
- Tasse aeroportuali**	€ 188,00
- Supplemento singola	€ 420,00
- Assicurazione annullamento (facoltativa)	€ 66,00

** Le tasse possono subire variazioni sino a 21 giorni prima della partenza. Le quote aggiornate saranno pertanto comunicate allora. #Per le condizioni della polizza clicca qui:
https://www.eurapoint.it/PDV2007/resources/vns_annullamento_condizioni.pdf.

Le quote potrebbero subire variazioni dovute all'oscillazione del cambio valuta o a un aumento del costo del carburante. ** soggette a modifica fino al momento dell'effettiva erogazione dei biglietti

La quota comprende:
- Volo di linea Lufthansa da/per Torino con arrivo a Riga e partenza da San Pietroburgo con scalo europeo
- Pernottamenti in hotel 4* sia nei Baltici sia in Russia
- Servizio di pensione completa a partire dalla cena del primo giorno al pranzo dell'ultimo.
- Visite guidate con guide locali parlanti italiano
- Trasferimenti interni in bus con aria condizionata
- Ingressi: Cattedrale di Riga e Tallin. Monastero Mirozhsky a Pskov. Hermitage e Palazzo Yusupov a San Pietroburgo, Palazzo e parco di Pushkin.
- A San Pietroburgo pranzo tipico con musica folk e bevande incluse.
- Accompagnatrice in partenza da Torino con il gruppo e per tutta la durata del tour.
- Guida cartacea dei paesi baltici e della Russia
- Visto di ingresso nel paese
- Assicurazione medico bagaglio Europ Assistance
- Mance per guide ed autisti.

La quota non comprende:
- Tasse aeroportuali internazionali
- Bevande ai pasti
- Extra di carattere personale
- Quanto non espressamente indicato alla voce "La quota comprende".

Quotazione calcolata sulla base dei seguenti parametri:
La parità valutaria definitiva verrà fissata il 21° giorno (compresi i festivi) precedente la data di partenza. Le quote indicate sono calcolate sulla base delle tariffe dei trasporti e dei servizi a terra in vigore al momento dell'offerta. Pertanto, secondo quanto previsto dalle vigenti norme di legge in materia di turismo, eventuali oscillazioni nei cambi e nel valore dei servizi superiori al 3%, o variazioni delle tariffe aeree, determineranno gli adeguamenti proporzionali delle quote. Inoltre sono oggetto di

adeguamento delle quote, anche le seguenti variazioni: costo carburante, tasse aeroportuali, tasse d'imbarco e sbarco, diritti doganali.

Penali in caso di cancellazione:
- 10% dal giorno dell'iscrizione fino a 60 giorni dalla partenza
- 30% da 59 a 30 giorni prima della partenza
- 50% da 29 a 15 giorni prima della partenza
- 75% da 14 a 8 giorni dalla data di partenza
- 100% 7 giorni prima della partenza

DOCUMENTI RICHIESTI:
Passaporto: necessario con validità di almeno sei mesi dalla data d'ingresso e una pagina libera.

Visto: richiesto per l'ingresso in Russia previa la consegna dello stesso in originale e firmato dal proprietario in agenzia almeno 40 giorni prima della partenza. Unitamente al passaporto dovranno pervenire in agenzia anche una fototessera e il modulo (fornito dalla CTC) compilato e firmato.

TERMINE PER LE ISCRIZIONI: 10.02.2010

MODALITA' DI PRENOTAZIONE
I Soci dovranno prenotare presso CTC (P.zza Bernini 16, Torino tel. 0115604183, info@assoctc.it) entro il 10/02/2010. Successivamente è necessario confermare la prenotazione telefonica inoltrando alla Segreteria Operativa del Circolo – C.so Turati 12, Torino il consueto modulo 090003 evidenziando "Viaggi Insieme – Pasqua in terra baltica e russa".

Copia del predetto modulo deve essere inoltrata, nell'arco della giornata in cui è avvenuta la prenotazione all'Agenzia CTC (fax 011/5604183).

Sarà cura dell'Agenzia CTC inviare al Socio il "Contratto di compravendita di pacchetto turistico" che dovrà essere restituito debitamente firmato all'Agenzia stessa.

Ulteriori informazioni sulla destinazione, sulle polizze, sulle Condizioni Generali di Contratto, sui documenti per l'espatrio, ecc. dovranno essere richieste all'Agenzia CTC.